

ПРИКАЗ

30.08.2024г.

№ 305/1

О проведении профилактического месячника безопасности «Внимание: дети!» в 2024-2025 учебном году

В целях профилактики детского и подросткового дорожно – транспортного травматизма, восстановления навыков, связанных с безопасным поведением на улицах и дорогах, улучшения адаптации детей и подростков к транспортной среде в местах постоянного жительства и учёбы, профилактики экстремизма, терроризма, формирования законопослушного поведения обучающихся, руководствуясь Положением о департаменте образования, приказом Администрации комитета по социальной политике и культуре начальника управления образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 02.09.2024г. по 30.09.2024г. профилактический месячник «Внимание: дети!».
2. Назначить ответственным за организацию и проведение профилактического месячника безопасности Попову Е.М., заместителя директора.
3. Сухвал Т.Г., заместителю директора по ВР, разработать и утвердить план проведения профилактического месячника безопасности «Внимание: дети!»
4. Шевченко Е.А., Мингараевой А.Ю., Румянцевой И.С., социальным педагогам:
 - 4.1. подготовить и провести следующие профилактические недели:
 - Неделя профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений в подростковой среде «Высокая ответственность», приуроченная ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября);
 - Неделя профилактики суицидального поведения среди несовершеннолетних «Разноцветная неделя», приуроченная ко Всемирному дню предотвращения самоубийств (10 сентября);
 - 12.2. информацию о проведении профилактических недель предоставить в соответствии с формой в срок до 26 сентября в Департамент образования;
 - 12.3. составить социальный паспорт школы.
13. Радионову Г.А., руководителю школьной психологической службы:
 - 13.1. обеспечить проведение мониторинговых исследований в соответствии с планом в 1-11кл; СПТ (подготовительный этап, по отдельному графику) 7-11кл;
 - 13.2. проконтролировать предоставление результатов мониторинговых исследований классным руководителям в период с 26.09 по 30.09.2024г;
 - 13.3. обеспечить проведение индивидуальных занятий\консультаций с обучающимися, родителями\законными представителями;
 - 13.4. информацию о проделанной работе предоставить Сухвал Т.Г., заместителю директора, в срок до 05.10.2024г.

Директор школы _____ Г.М. Бобенко